

「多摩地域市民活動公募助成」申請書

2018年 月 日

真如苑「Shinjo プロジェクト」市民活動公募助成事務局 御中

ふりがな			
団体名			
ふりがな			
代表者名	役職名:	ご芳名:	



※ 団体が法人の場合は、法人格からご記入ください。

■申請プロジェクトの名称

--

■連絡先

団体の事務所 所在地(連絡先) ※個人宅の場合、 必ず「気付」等の 明記をお願い します。	〒		
	TEL	FAX	
	e-mail		
	URL(ホームページを開設している場合) http://		
この事業の連絡先 (上記と異なる場合)	〒		
担当者 ※e-mail アドレスはでき るだけご記入下さい	氏名		
	TEL	携帯電話	
	FAX	e-mail	
連絡可能な曜日	月 火 水 木 金 土 日	連絡可能な時間帯	

■提出書類 ※当申請書に添付している提出書類(参考資料)に○をつけてください。封筒を除き、書類がない場合は提出不要です。

<input type="radio"/>	申請書(本様式。5部) ※コピーで結構です。
<input type="checkbox"/>	添付書類 ※以下の書類は2部ずつご提出ください。コピーで結構です。
<input type="checkbox"/>	組織の規約を示すもの(「会則」や「定款」など。2部)
<input type="checkbox"/>	直近の活動計画書(予算書を含む)、活動報告書(決算書を含む) ※2組。団体の様式のままで結構です
<input type="checkbox"/>	団体の概要がわかるパンフレットやニュースレター、チラシ類。2セット。
<input type="checkbox"/>	団体責任者・活動担当者の略歴。2通。
<input type="radio"/>	長3封筒(120ミリ×235ミリの大きさのもの 2通。申請団体の連絡先を表書きしたもの) ★必須★

■ヒアリング希望時間(I 型のみ) ※第4希望までご記入がないと、ヒアリングができず助成できない場合があります。ご注意下さい。

右表の( )内に、第1希望を◎、第2希望を○、第3希望を☆、第4希望を△として、第4希望まで必ず記入下さい。

4月1日(日)	( )～12時	( )13～15時	( )15～18時	( )18時～
4月2日(月)	( )～12時	( )13～15時	( )15～18時	( )18時～
4月3日(火)	( )～12時	( )13～15時	( )15～17時	

- [記入上の注意]
- 提出書類のうち、封筒とパンフレットやチラシ類を除く書類は「A4サイズ」にして下さい。
  - 「別紙参照」などとせず、必要な情報は様式中にすべてご記入ください。各記入欄の大きさは変更しても構いません。
  - 提出された申請書、添付資料は返却できませんので、あらかじめご了承ください。

※情報の取り扱いについて: 提出いただいた資料に記載された個人情報は、真如苑・公募助成事務局においてのみ管理し、助成事業の運営、審査、団体への連絡の用途以外には、一切、使用することはありません。

[事務局欄]	受付日	/	II 型一次	/	二次	/	I 型	/
--------	-----	---	--------	---	----	---	-----	---

### 1. 申請金額

申請タイプ	助成申請金額 (A) ※万円単位	事業に関する総支出額 (B)	助成比率 (A/B×100)
I型・II型	0,000円	円	%

※申請金額は万円単位。申請金額の上限は50万円。助成比率は、I型(申請額25万円以下)は、プロジェクト総支出予算額の9割(自己負担1割以上)、II型(25万円超)は総支出予算額の8割(自己負担2割以上)を上限とします。

### 2. 団体の概要

団体名			
代表者氏名		主な活動地域	東京都 市・町・村(多摩地区内であること)
設立年月 <small>申請時に設立から丸1年以上</small>	西暦	年 月 (法人の場合 任意団体の設立年月 西暦	年 月)
団体が実現したい目標・ミッション			
団体設立の経緯 (誕生の物語など)			
主な活動内容 (箇条書きで簡潔に)			
<b>団体の規模</b> (予算・決算額、会員数等) <small>※「事業収入」には受託収入も含みます。                  ※「当年度経費」は当年度に支出した人件費、管理費、事業費などの総額です。                  ※今年度の会員・職員実績は直近の月末実績をご記入下さい。                  ※「会員数」には賛助会員なども含みます。</small>		今年度予算( 年 月～ 年 月)	前年度決算( 年 月～ 年 月)
	会費	円	円
	寄付金	円	円
	補助・助成金	円	円
	事業収入	円	円
	その他	円	円
	前年度繰入金	円	円
	収入合計 ←	円	円
当年度経費	円	円	
次年度繰越金	円	円	
支出合計 ←	円	円	
会員数	人	人	
職員数	有給 人、無給 人	有給 人、無給 人	
過去の申請実績 <small>※年度は事業実施年度 ※該当分に○印を</small>	07年度分 I型・II型	08年度分 I型・II型・児童	09年度分 I型・II型・児童
	11年度分 I型・II型・児童	12年度分 I型・II型・児童	13年度分 I型・II型
	15年度分 I型・II型	16年度分 I型・II型	17年度分 I型・II型
			14年度分 I型・II型 助成申請は初めて

### 3. プロジェクトの概要 (ホームページ掲載用)

プロジェクトの名称	
プロジェクトの概要 <small>※200文字以内で記入してください</small>	

※ 上記2欄の記載情報は、本助成プログラムの広報(真如苑のホームページ等)で使用します。

#### 4. プロジェクトの詳細

##### ①プロジェクトの社会的な背景、対象ニーズ、動機・目的について

プロジェクトをとりまく 社会的な背景 プロジェクトの対象と ニーズ分析	
プロジェクトを始める 動機・問題意識・目的 について	

##### ②プロジェクトの詳細

プロジェクトの 具体的な内容	
地域、社会への効果 (過去に真如苑から助成を 受けられた場合は、その 成果も具体的に記してく ださい)	
目標数値 ※プロジェクトで達成した い目標(成果)を数値や 状態で具体的に示して ください	
プロジェクトの アピールポイント (課題解決への工夫や、 参加者増への工夫など)	

#### 5. 実施スケジュール(予定。2018年度分)

実施細目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

